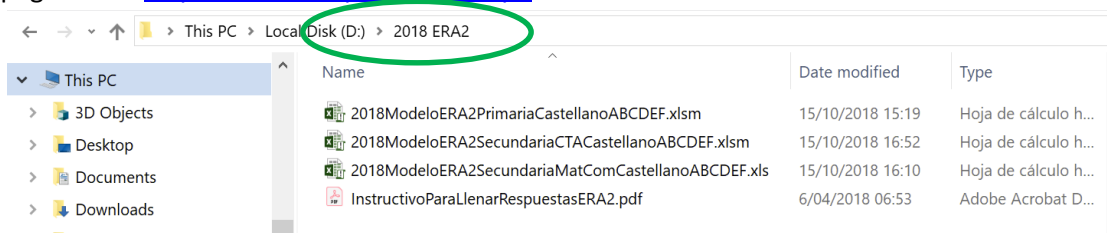


Instructivo para el llenado de los resultados de la Segunda prueba de la Evaluación Regional de Aprendizajes 2018

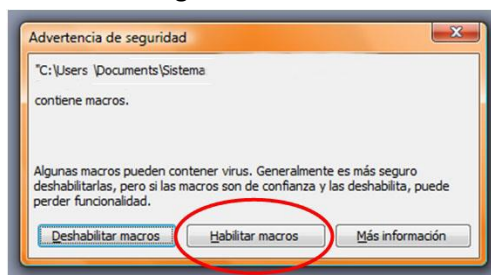
1. Acciones Preliminares. De preferencia debe utilizar Excel 2010.

- 1.1 Descargue los aplicativos dentro de la carpeta “2018-ERA2”. Puede solicitar a la UGEL o descargarlo desde la página web <http://siera.dreapurimac.gob.pe>

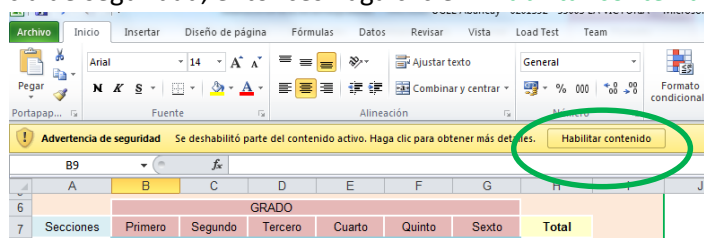


- 1.2 Abrir el archivo “2018ModeloERA2PrimariaCastellanoABCDEF” (recuerde que es con extensión xlsm, habilitado para macros).

Si le aparece la ventana de seguridad entonces haga clic en “habilitar macros”



- 1.3 Si le aparece la advertencia de seguridad, entonces haga clic en “Habilitar contenido”



2. Completar los datos en el aplicativo.

2.1 Explicación de la hoja

1) Digite el código modular de su IIEE

2) Digite el número de estudiantes por cada grado y sección

3) Clic en generar 1er “Primero”

4) Clic en “configuración” para volver a la hoja de trabajo

5) Clic en generar 2do “Segundo”

6) Y así sucesivamente para todo los grados de su IIEE

2.2 Verificar hojas creadas y llenar DNI, Apellidos y nombres y marcar alternativas

Después del paso anterior debe aparecer dos hojas de trabajo **“Primero”** y **“Segundo”** (si Ud. tiene más grados entonces aparecerán más hojas)

2018ModeloERA1PrimariaCastellanoABCDEF.xlsm - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR PRUEBA DE CARGA EQUIPO

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Modificar

K12

1 Depto Apurimac Provincia Abancay Distrito Abancay Dirección de IE AVENIDA PERU 850 Localidad Centro Poblado LAS AMERICAS

2 Grado Nro.Secciones Cod.modular Nombre de IE Actualizar Gráficos

3 1 1 0201020 Primaria 54489 NTRA SRA. DE LAS MERCEDES

4

5

6

7 Alumno 10 RESPUESTAS MARCADAS EN MATEMÁTICA RESPUESTAS MARCADAS EN COMUNICACIÓN

8 Nro DNI Apellidos y nombres Asistió Grado Sección P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 P8 P9 P10 P11 P12 P13 P14 P15 P16 P17 P18 P19 P20 P21 P22 P23 P24 P25 P26 P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 P8 P9 P10 P11 P12 P13 P14 P15 P16 P17 P18 P19 P20 P21 P22 P23 P24 P25 P26

9 1 72717011 QUISPE CASTRO JOSE SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

10 2 72717012 CARDENAS AQUISE MARY SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

11 3 72717013 DAVILA ZEA MARIO SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

12 4 72717014 FARFAN MOLERO PEDRO SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

13 5 72717015 HUAMAN HUAMAN GARY SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

14 6 72717016 JARA CASTRO MARCELO SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

15 7 72717017 QUISPE CASTRO JOSE SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

16 8 72717018 QUISPE HUAMAN ANDRES SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

17 9 72717019 QUISPE ZEA JORGE SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

18 10 72717020 ZAPATA MAMANI ANTONIO SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

19

20

21

22

23

24

25

26

Primero Segundo Tercero Cuarto Quinto Sexto configu

Sólo debe llenar A, B, C o D
X, si el alumno marco 2 ó más alternativas
" " (vacío) si el alumno dejó en blanco

Verificar las 2 hojas creadas **Primero** y **Segundo**, con el número de alumnos para cada sección.

Digitar DNI y apellidos y nombres (sin comas)

2.3 Actualizar Gráficos

Después que ha llenado los datos de los alumnos y las respuestas marcadas por cada alumno, es necesario hacer clic en el botón **Actualizar Gráficos** para actualizar las tablas y los gráficos creados.

2018ModeloERA1PrimariaCastellanoABCDEF.xlsm - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR PRUEBA DE CARGA EQUIPO

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Modificar

A13

1 Depto Apurimac Provincia Abancay Distrito Abancay Dirección de IE AVENIDA PERU 850 Localidad Centro Poblado LAS AMERICAS

2 Grado Nro.Secciones Cod.modular Nombre de IE Actualizar Gráficos

3 1 1 0201020 Primaria 54489 NTRA SRA. DE LAS MERCEDES

4

5

6

7 Alumno 10 RESPUESTAS MARCADAS EN MATEMÁTICA RESPUESTAS MARCADAS EN COMUNICACIÓN

8 Nro DNI Apellidos y nombres Asistió Grado Sección P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 P8 P9 P10 P11 P12 P13 P14 P15 P16 P17 P18 P19 P20 P21 P22 P23 P24 P25 P26 P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 P8 P9 P10 P11 P12 P13 P14 P15 P16 P17 P18 P19 P20 P21 P22 P23 P24 P25 P26

9 1 72717011 QUISPE CASTRO JOSE SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

10 2 72717012 CARDENAS AQUISE MARY SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

11 3 72717013 DAVILA ZEA MARIO SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

12 4 72717014 FARFAN MOLERO PEDRO SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

13 5 72717015 HUAMAN HUAMAN GARY SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

14 6 72717016 JARA CASTRO MARCELO SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

15 7 72717017 QUISPE CASTRO JOSE SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

16 8 72717018 QUISPE HUAMAN ANDRES SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

17 9 72717019 QUISPE ZEA JORGE SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

18 10 72717020 ZAPATA MAMANI ANTONIO SI 1 U A B A C A B C B D A B C C C C B B A B B B A A C A B B B A C A C B C A C I

19

20

21

22

23

24

25

26

Primero Segundo Tercero Cuarto Quinto Sexto configu

Clic en Actualizar Gráficos

Luego debe aparecer los 3 gráficos actualizados para cada sección:

Gráfico 1: Resultados del área de Matemática

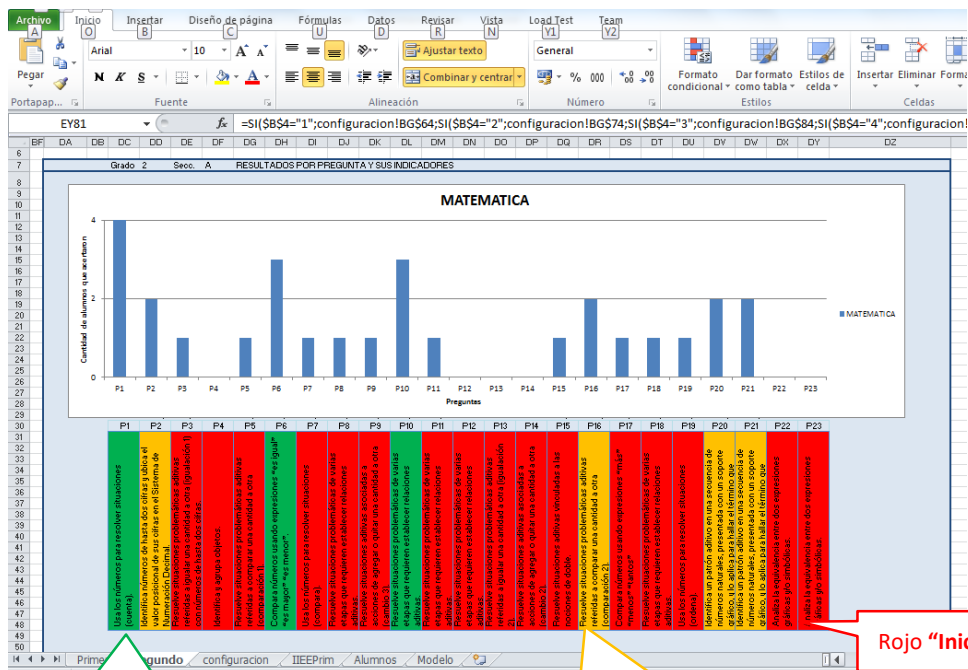


Gráfico 2: Resultados del área de Comunicación

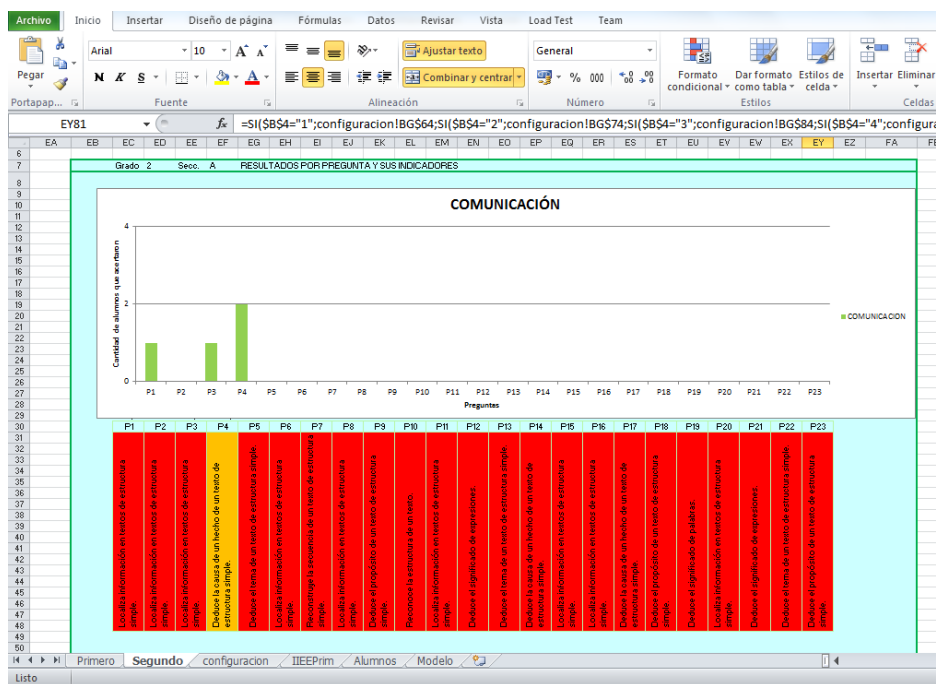
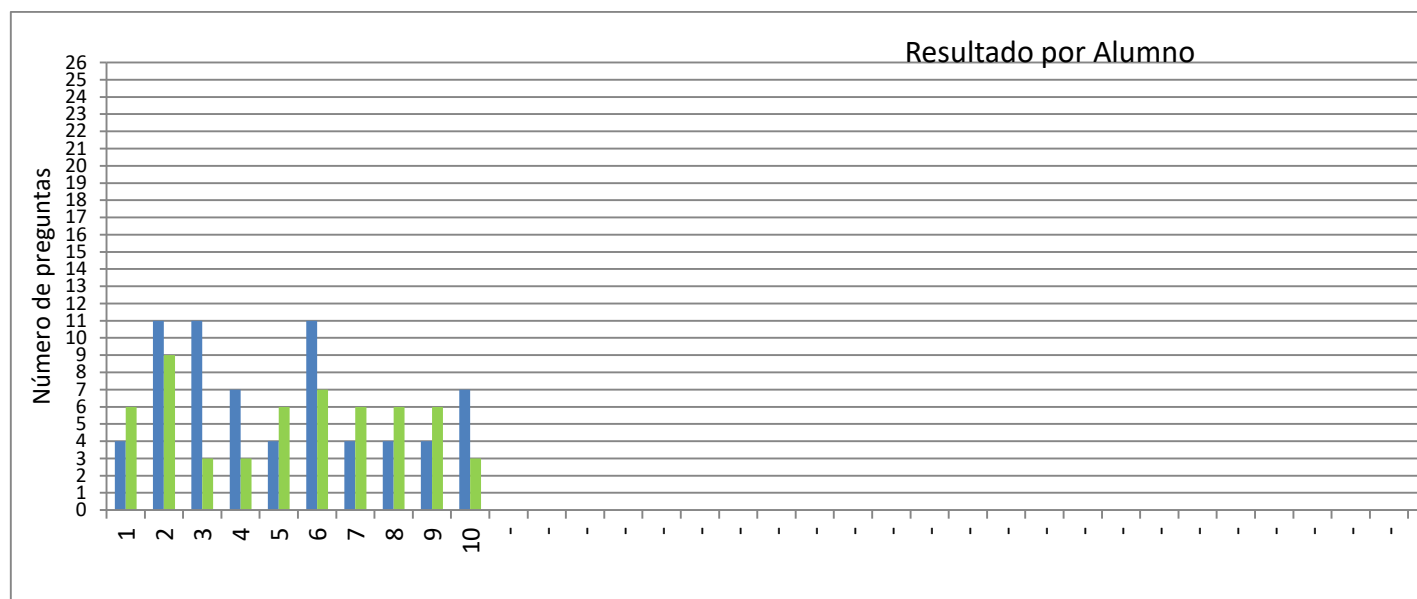


Gráfico 3: Resultados por Alumno



2.4 Exportar datos

Una vez llenado los datos para TODOS los grados y TODAS las secciones en cada una de las hojas, Ud. debe exportar los datos a un formato ligero para luego enviarlo por internet.

Haga clic en la hoja **“configuracion”**

2018ModeloERA1PrimariaCastellanoABCDEF.xlsm - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR PRUEBA DE CARGA EQUIPO

Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

=CONTAR.SI.CONJUNTO(Alumnos!\$H\$2:\$H\$53771,\$A\$4,Alumnos!\$F\$2:\$F\$53771,G\$7,Alumnos!\$G\$2:\$G\$53771,\$A9)

Departamento	Provincia	Distrito	Dirección de IE	Localidad	Centro Poblado
Apurímac	Abancay	Abancay	AVENIDA PERU 850		LAS AMERICAS

Cod.modular Nivel Nombre de IE

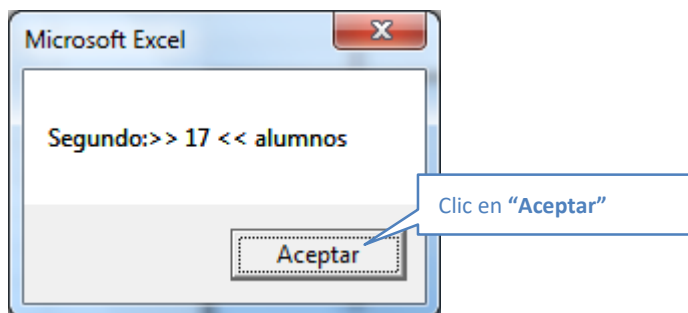
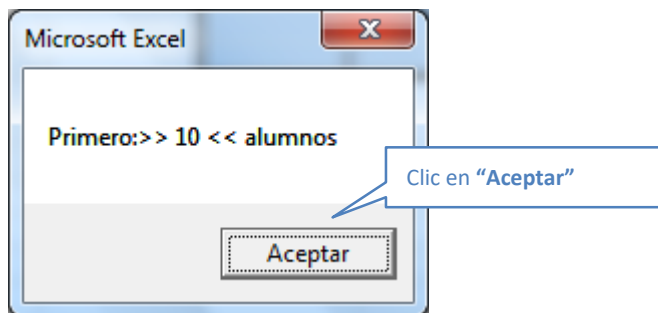
0201020 Primaria 54489 NTRA. DE LAS MERCEDES

1 era Evaluación Regional del Aprendizaje 2018 Castellano							
GRADO							
Secciones	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	Quinto	Sexto	Total
U	10	0	10	0	10	10	40
A	0	10	0	10	0	0	20
B	0	7	0	13	0	0	20
C	0	0	0	0	0	0	0
D	0	0	0	0	0	0	0
E	0	0	0	0	0	0	0
F	0	0	0	0	0	0	0
Total Alumno	10	17	10	23	10	10	80
Total Secc.	1	2	1	2	1	1	

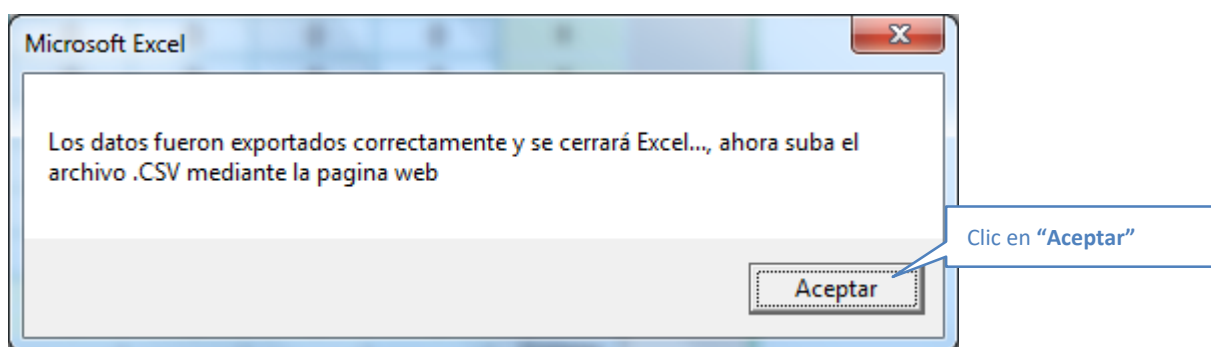
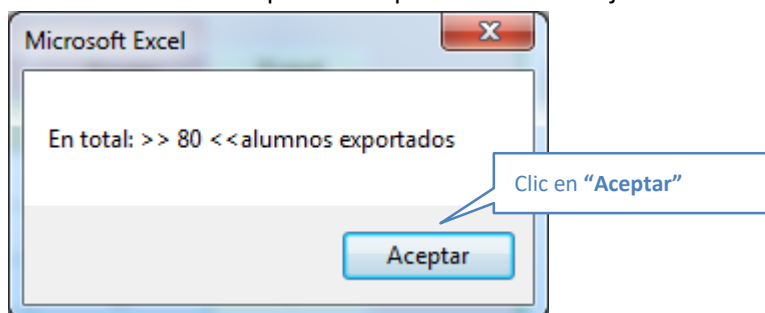
Generar 1er Generar 2do Generar 3er Generar 4to Generar 5to Generar 6to Exportar

Primero Segundo Tercero Cuarto Quinto Sexto **configuracion** Modelo

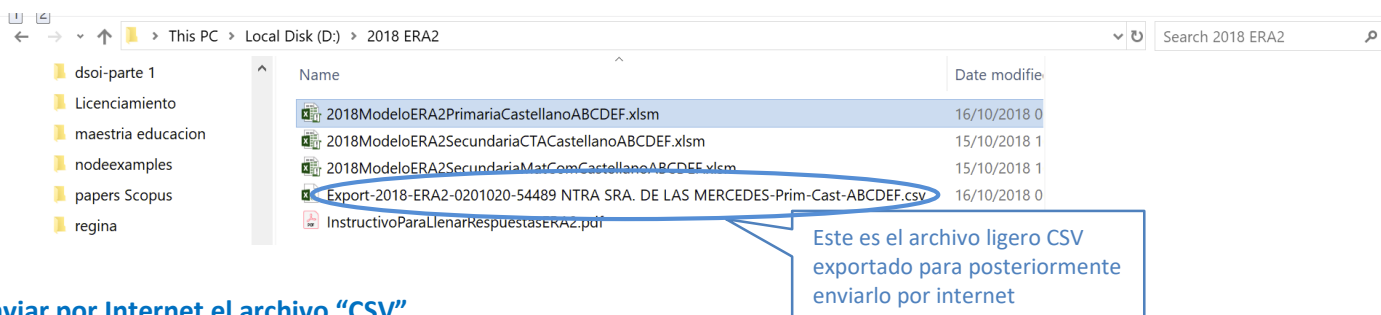
Al hacer clic en Exportar aparecerá el proceso de exportación de cada grado. Antes de exportar el sistema guardará previamente todos los datos automáticamente y al finalizar el proceso se cerrará la ventana de Excel



Y así sucesivamente aparecerán para las demás hojas



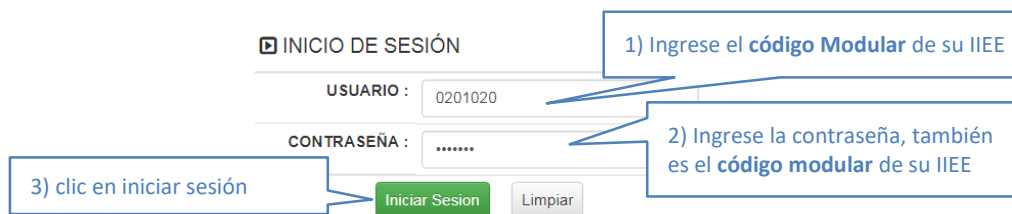
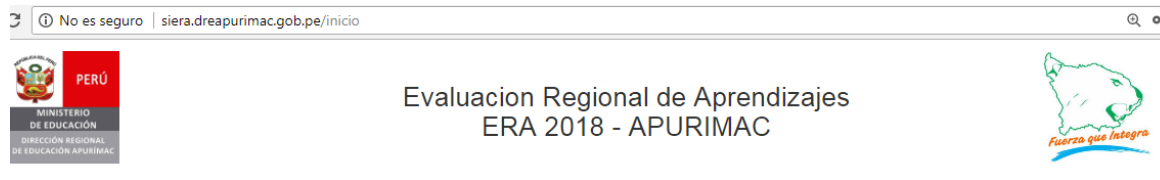
2.5 Verifique que el archivo exportado esté en la carpeta "2018-ERA1" que inicialmente creo Ud. con el nombre "Export-2018-ERA2-0201020-54489 NTRA SRA. DE LAS MERCEDES-Prim-Cast-ABCDEF"



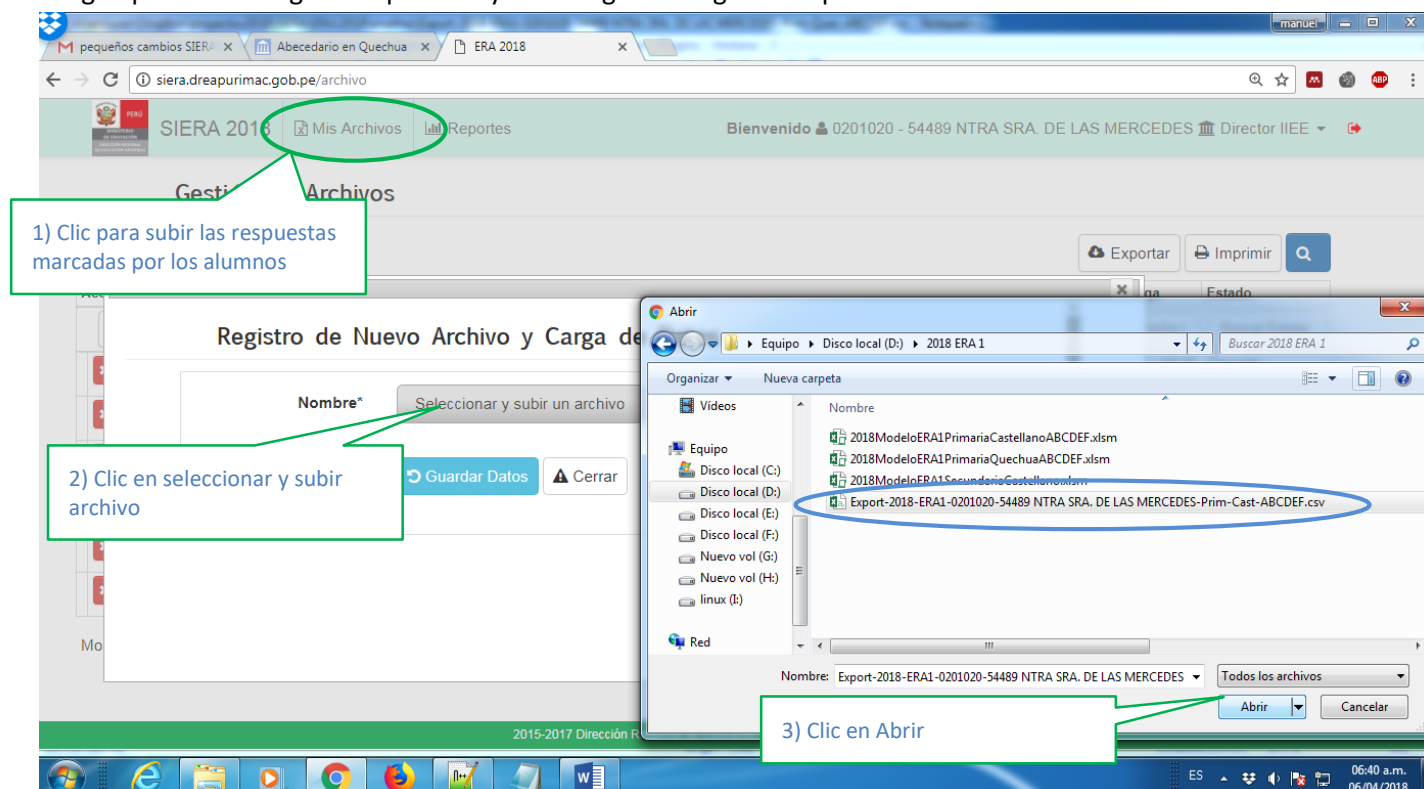
3. Enviar por Internet el archivo "CSV"

Ingresa al sitio web: <http://siera.dreapurimac.gob.pe>

Ingrese el **usuario:0237404** y **contraseña: 0237404**

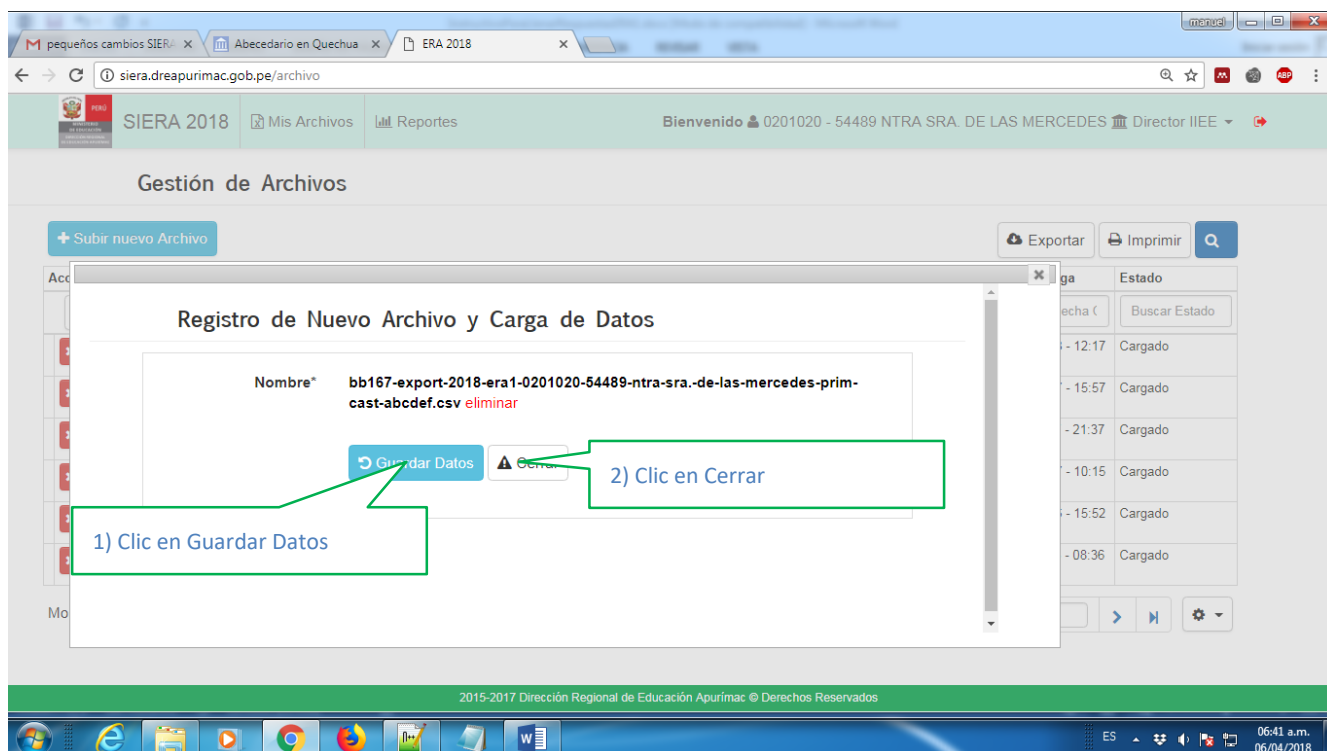


Luego aparecerá la siguiente pantalla y debe seguir los siguientes pasos.

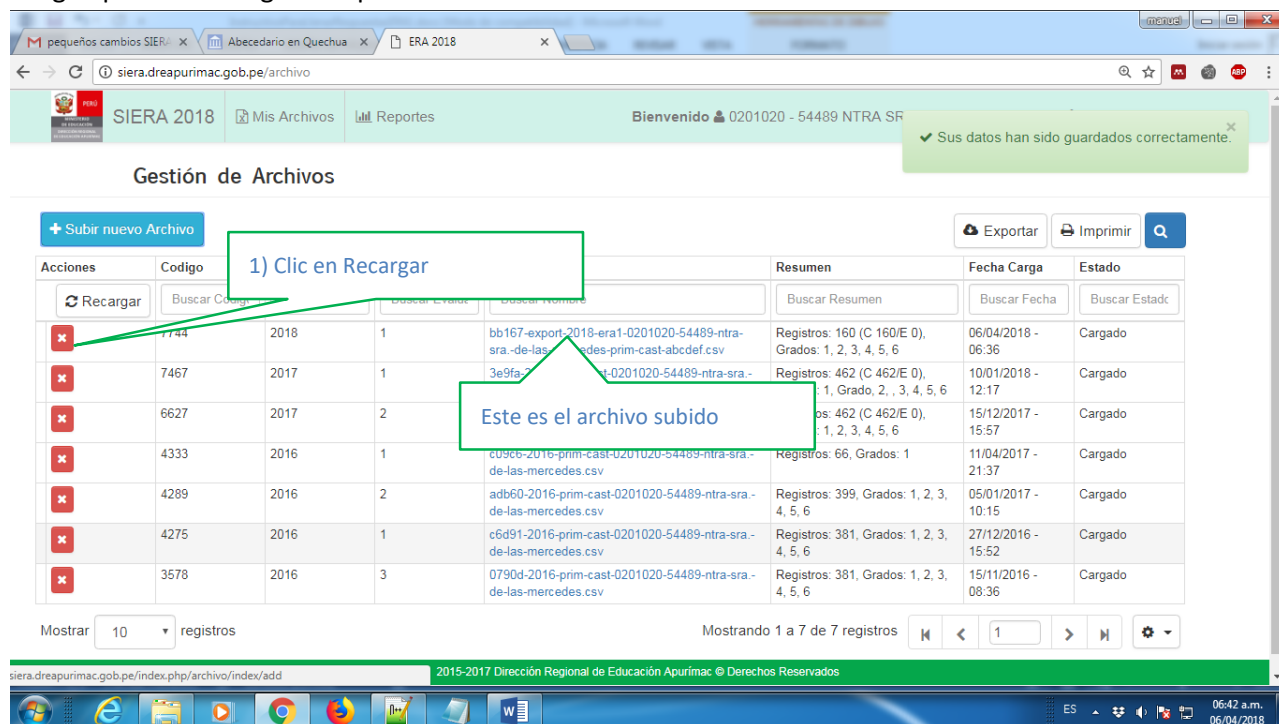


seleccione el archivo **“Export-2018-ERA2-0201020-54489 NTRA SRA. DE LAS MERCEDES-Prim-Cast-ABCDEF”** de la carpeta **“2018-ERA2”**

Luego aparecerá la pantalla:



Luego aparecerá la siguiente pantalla



4. Llenar y enviar resultados de Secundaria Matemática y Comunicación

De manera similar, abrir el archivo "2018ModeloERA2SecundariaMatComCastellanoABCDEF.xlsm" y proseguir con los mismos pasos que el anterior caso.

5. Llenar y enviar resultados de Secundaria CTA

De manera similar, abrir el archivo "2018ModeloERA2SecundariaCTACastellanoABCDEF.xlsm" y proseguir con los mismos pasos que el anterior caso.